



Omavalvontasuunnitelman osavuosiarviointi

Lounakoti & Askakoti 2/2025

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (27 §): "Omavalvontasuunnitelma sekä omavalvontasuunnitelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet on julkaistava neljän kuukauden välein julkisessa tietoverkossa tai muilla niiden julkisuutta edistävillä tavoilla."

Sisällys

- 🏠 Toiminta rakentuu valtakunnallisesta strategiasta
- 🏠 Keskeiset käsitteet
- 🏠 Omavalvonnan periaatteet Yrjö ja Hanna Kodeilla
- 🏠 Omavalvonnan vuosikello
- 🏠 Omavalvontasuunnitelman mukainen toiminta



Omaavontasuunnitelman osavuosiarviointi 1/2025



YRJÖ JA HANNA
KODIT

ELÄMÄN- TEHTÄVÄMME

Kohennamme meillä
asuvien ja työskentelevien
ihmisten elämää yksi
kohtaaminen
kerrallaan.

**Kohtaamiset ovat
toimintamme
sydän**

ARVOMME

Eettisyys
Kohtaaminen
Jatkuvuus

NÄISSÄ ON ONNISTUTTAVA

- Erinomaiset johtamispalvelut
- Luotettavuus, tunnettuus
ja vaikuttavuus
- 100 % vastuu
- Aktiivinen palautekulttuuri
- Halu ja taito palvella
- Kestävä hintataso
- Toiminnan sujuvuus

NÄITÄ ON PARANNETTAVA

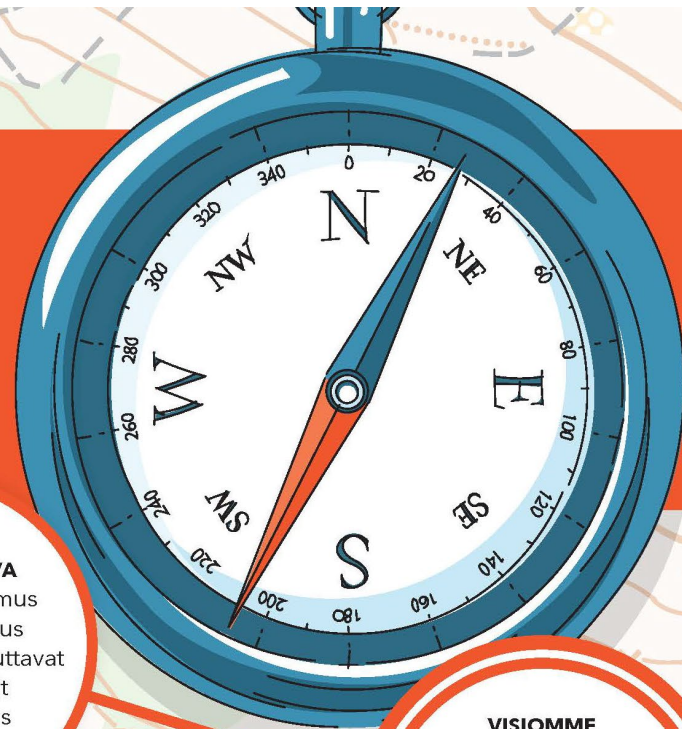
Työntekijäkokemus
Asiakaskokemus
Yhtenäiset ja vaikuttavat
toimintamallit
Kestävä talous
ja kasvu

LUPAUKSEMME

Lunastamme
luottamuksen
jokaisessa kohtaa-
misessa ihmisten
kesken.

MUUTOSTUULET JA MUUTOSTA VARJOSTAVAT PILVET

- Sote-lain vaikutukset
- Palvelurakenne
- Digitaalisuus
- Kannattavuuden lasku
- Ilmastokriisi
- Väestön ikääntyminen
- Kaupungistuminen
- Työvoiman saatavuus



VISIONimme

Olemme
valtakunnallisesti
tunnettuja inhimilli-
sistä, vastuullisista ja
luotettavista hoiva-
ja johtamis-
palveluista.

Keskeiset käsitteet

Omaevalvonta

-  Omaevalvonnalla turvataan palvelujen laatu, asiakaskeskeisyys, turvallisuus ja asianmukaisuus sekä valvotaan niiden toteutumista

Omaevalvontaohjelma

-  On Yrjö ja Hanna kotien laatima ja toteuttama suunnitelma, joka kattaa toimet ja menettelytavat oman toiminnan valvomiseksi ja turvallisuuden varmistamiseksi.

Omaevalvontasuunnitelma

-  on osa omaevalvontaohjelmaa. Se on tarkempi ja yksityiskohtaisempi kuvaus toimenpiteistä ja menettelytavoista, joita Yrjö ja Hanna kodit noudattavat omien prosessien valvomiseksi.

Omaevalvonnan prosessi

-  tavoitteena on varmistaa, että Yrjö ja Hanna Kotien toiminta ja palvelut täyttävät laatu- ja turvallisuusvaatimukset sekä säädökset.

Palveluyksikkö

-  tarkoitetaan julkisen tai yksityisen palveluntuottajan ylläpitämää hallinnollisesti ja toiminnallisesti järjestettyä kokonaisuutta, jossa tuotetaan sosiaali- tai terveystalvuuja
-  Palveluyksikkö ei ole sidottu välttämättä fyysisiin toimitiloihin.
-  Palveluntuottajalla on velvollisuus laatia palveluyksiköittäin omaevalvontasuunnitelma
-  Palveluyksiköistä käytetään viestinnässä yleisnimeä Yrjö ja Hanna Koti tai palveluyksikön luvassa olevaa nimeä, esimerkiksi Pihlajakoti. Lainsäädännön edellyttämässä dokumenteissa käytetään termiä palveluyksikkö ja tai palvelupiste.

Palvelupiste

-  Palveluyksikkö jakaantuu rekisteriteknisesti yhteen tai useampaan palvelupisteeseen

Omaavonnan periaatteet Yrjö ja Hanna Kodeilla:

1. **Asiakaskeskeisyys:** Omaavontaa tehdään ensisijaisesti asukkaiden kanssa yhdessä, näkökulmana asukkaan yksilöllinen elämä
2. **Johtajuus:** Omaavonnan tarkoituksena on tukea Yrjö ja Hanna Kodin johtajan työtä
3. **Henkilöstön osallisuus:** Omaavonnan tavoitteena on mahdollistaa henkilökunnan onnistuminen työssään
4. **Prosessimainen toimintamalli:** Omaavonta on suunniteltua ja järjestelmällistä prosessimaista toimintaa, jonka avulla kehitetään toimintaa yhä asukaslähtöisemmäksi.
5. **Jatkuva parantaminen:** Omaavonta perustuu riskienhallintaan, jonka tarkoituksena on ennaltaehkäistä ja kehittää toimintaa jatkuvasti.
6. **Tietoon perustuva päätöksenteko:** Omaavonnassa käytettävä raportoitava tieto perustuu eri järjestelmistä nousevaan dataan, joka raportoidaan palveluyksikkökohtaisesti
7. **Suhteiden hallinta:** Omaavonnalla tavoitellaan yhteistyötä ja näkyvyyttä eri toimijoiden kanssa.

Omavalvontasuunnitelman osavuosiarviointi 1/2025

Omavalvonnin vuosikello 2025



Omavalvontasuunnitelman osavuosiarviointi 2/2025

Lounakoti ja Askakoti, omavalvontasuunnitelmien mukainen toiminta

Osa-alue	Miten seurataan?	Havaitut poikkeamat	Kehittämistoimenpiteet
Omavalvontasuunnitelman osa-alueet	- Asukas-, läheis- ja henkilöstötyytyväisyyskyselyjen avulla - Sisäisillä auditoinnilla - Kehityssuunnitelmalla - Johdon katselmuksella - Itsearviointikyselyllä	- Eri osa-alueista noussut tarve yllätystarkastuksille - Kirjallisen raportoinnin ajantasaisuus - Henkilökunnan tiedottomuus omavalvonnasta - Lääkehoidon auditoinneista nousseet poikkeamat	- Omavalvonnan vuosikellon käyttö paremmin esihenkilön työn välineenä - Erilaisten suunnitelman pilkkominen osiin ja läpikäynti henkilöstön kanssa, jotta henkilöstö ymmärtää ne myös käytännön tasolla.
Asiakaspalautteet	- Ilmoittaminen Laatuportissa	- Palautteiden määrän edelleen lasku. - Palautetta saadaan, mutta se ei kohdistu Laatuporttiin. Palaute tulee s-posteihin ja suullisesti.	- Läheisviestinnän edelleen kehittäminen - Palautteenantokanavien lisääminen - Palautteenantokanavista viestiminen useammalla tavalla.
Muistutukset ja epäkohta tai epäkohdan uhka	- Ilmoittaminen Laatuportissa - Epäkohta tai epäkohdan uhka ilmoitukset laatuportissa - Työsuojelutarkastukset osana työturvallisuutta ja asiakasturvallisuutta	- Toimintaohjeiden mukaisuuden varmistaminen - Sisäisen intran käytön vähäisyys - Eri tarkastusten havaintojen kokoaminen samaan raportointijärjestelmään	- Poikkeamailmoitusten jatkuva kirjallinen raportointi käsittelyn yhteydessä. - Olemassa olevan tukimateriaalin tehokkaampi käyttö - Lisäkoulutus järjestelmän käytöstä. - Raportoinnin edelleen kehittäminen

Omavalvontasuunnitelman osavuosi-arviointi 2/2025

Lounakoti ja Askakoti, omavalvontasuunnitelmien mukainen toiminta

Osa-alue	Miten seurataan?	Havaitut poikkeamat	Kehittämistoimenpiteet
Asiakasturvallisuus ilmoitukset	- Ilmoittaminen Laatuportissa - Palvelupiste kohtainen seuranta - Valtakunnallinen raportointi osa-vuosittain	- Ilmoitusten luokittelussa edelleen haastetta - Vaaratilanneilmoitusten juurisyiden tunnistaminen ja juurisyihin puuttuminen. - Raportointi suunnitellusti	- Poikkeamia tehdään nyt enemmän, mutta usein niiden luokittelu jää kesken - Poikkeamien käsittely viikoittain - Poikkeamista syntyneiden toimenpiteiden käytäntöön ohjaaminen ja toteuttaminen
Henkilöstön riittävyys Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen	- Henkilöstön riittävyyttä seurataan viikkoraporteissa ja Työvuorovelhon mitoituskureissa - Mitoituksen seuranta päivä ja viikko tasolla kodin johtajan toimesta.	- Henkilöstömitoituksen toteuman tarkkuus ja seuranta prosessina. - Työntekijät eivät käytä työvuorovelhoa tarpeeksi paljon - Sijaisten pitovoima	- Mitoitukset olleet hyvällä tasolla - Työvuorovelhon lisäkouluttaminen - Sijaisista huolehtiminen, jotta heidät saadaan pysymään meillä
Sydämen jälki	- Positiiviset ja kehitysehdotukset kirjattuna Laatuporttiin. - Haettujen Helmien määrällä - Jaettujen Helmien määrällä	- Edelleen valtakunnallisesti ilmoitusten määrää tulisi saada kasvatettua - Ohjeiden selkeyttäminen ja jäsentäminen järjestelmistä.	- Olemassa olevan materiaalin jalkautus henkilökunnalle. - Tukea järjestelmien käyttöön.

Katsaus toiseen osavuoteen Lounakodissa ja Askakodissa

Toiminta-ajatus ja arvot (Mitä palveluysikössä on tapahtunut?)

- Ilmapiiri ja työhyvinvointi ovat olleet suuressa roolissa tämän osavuoden aikana. Olemme painottaneet jokaisen kohtaamisen merkitystä, palautteen antoa ja sen vastaanottoa sekä avointa keskustelua haastavistakin asioista. Olemme puuttuneet akuutisti sitä vaativiin tilanteisiin esihenkilönä mutta myös työyhteisönä. Tiimien toiminta on parantunut ja eri työtapoja ja työmalleja kokeilemalla on saatu selkeyttä eri työprosesseihin. Tämä on edesauttanut työssä jaksamista ja luonut myös asukkaillemme turvallisuuden tunnetta ja luottamusta uusiinkin työntekijöihin.

Asiakasmuutokset

- Suurin osa asiakkaista on tällä hetkellä oikeissa tiimeissä ajatellen asiakasryhmiä ja hoitoisuutta. Olemme saaneet rakennettua myös ikääntyneiden yhteisöllisille asukkaille omaa tiimiä myös rakenteellisella tasolla. Asukkaiden hoitoisuus ollut vaativampaa, jonka vuoksi työprosessien muokkausta on täytynyt tehdä enemmän.

Henkilöstö (rakenne, saatavuus yms.)

- Vakituinen henkilöstö pysynyt suhteellisen samana nyt pidempään ja ryhmähenki eri tiimeissä alkanut muodostua. Uusia sijaisia on haettu, jotta saadaan sijaisrinki toimivaksi myös akuutteihin tilanteisiin.

Koulutus

- Henkilöstön toiveiden ja myös tarpeen mukaan suunnittelemme tälle vuodelle vielä lääkehoito- ja saattohoitokoulutusta sekä alkusammutus- ja ensiapukoulutusta.

Toiminnan tavoitteet (Miten osavuosi vei palveluysikköä kohti strategisia tavoitteita?)

- Tavoitteemme ovat konkretisoituneet ja selkeytyneet myös käytännön tasolla, mitä pidemmälle tätä vuotta menemme. Esihenkilö, palveluvastaavat ja suunnistusvalmentajat ovat rakentaneet hyvän yhteistyön, jotta pystymme yhdessä auttamaan henkilöstöä suunnistamaan kanssamme oikeaan suuntaan tavoitteellisesti ja yhdessä.