

# Omavalvonnan osavuosisiraportti

---

Yrjö ja Hanna Hoiva 2/2025



YRJÖ JA HANNA  
HOIVA

**materiaali:** 1.5.-31.08.2025

**lähteet:** Asukas-, läheis- ja henkilöstökyselyt  
kevät 2025, Laatuportin materiaali,  
Työvuorovelho, viikkoraportit

**kuvat:** Yrjö ja Hanna Hoiva materiaalipankki

# Sisällys

- Toiminta rakentuu valtakunnallisesta strategiasta
- Omavalvonnan keskeiset käsitteet Yrjö ja Hanna Hoivalla
- Omavalvonnan kehitystyö
- Omavalvonnan periaatteet
- Omavalvonnan vuosikello
- Omavalvontaohjelman mukainen toiminta Yrjö ja Hanna Hoivalla
- Omavalvonnan osa-alueiden toteutuminen kyselyjen valossa
- Ilmoittamisen tunnuslukuja

*Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (26 §): ”Omavalvontaohjelma sekä omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet julkaistaan omavalvonnan osavuosisiraporttina neljän kuukauden välein Yrjö ja Hanna Hoivan nettisivuilla.”*



**ELÄMÄN-  
TEHTÄVÄMME**

Kohennamme meillä  
asuvien ja työskentelevien  
ihmisten elämää yksi  
kohtaaminen  
kerrallaan.

**Kohtaaminen  
on tärkein  
arvomme.**

**ARVOMME**

Eettisyys  
Kohtaaminen  
Jatkuvuus

**LUPAUKSEMME**

Lunastamme  
luottamuksen  
jokaisessa  
kohtaamisessa  
ihmisten kesken.

**NÄISSÄ ON ONNISTUTTAVA**

- Erinomaiset johtamispalvelut
- Luotettavuus, tunnettuus ja vaikuttavuus
- 100 % vastuu
- Aktiivinen palautekulttuuri
- Halu ja taito palvella
- Kestävä hintataso
- Toiminnan sujuvuus

**NÄITÄ ON  
PARANNETTAVA**

Työntekijäkokemus  
Asiakaskokemus  
Yhtenäiset ja vaikuttavat  
toimintamallit  
Kestävä talous  
ja kasvu

**MUUTOSTUULET JA  
MUUTOSTA VARJOSTAVAT PILVET**

- Palvelurakenteen muutos
- Suomalaisten ikääntyminen
- Työvoiman saatavuus
- Kannattavuuden heikkeneminen
- Digitaalisuus ja tietosuojat
- Ilmastokriisi ja maailman turvallisuustilanne

**VISIOMME**

Olemme  
valtakunnallisesti  
tunnettuja inhimillisistä,  
vastuullisista ja  
luotettavista hoiva-  
ja johtamis-  
palveluista.



# Omavalvonnan keskeiset käsitteet Yrjö ja Hanna Hoivalla

## • Omavalvonta

- Yrjö ja Hanna Hoivan omavalvonnalla turvataan palvelujen laatu, asiakaskeskeisyys, turvallisuus ja asianmukaisuus sekä valvotaan niiden toteutumista

## • Omavalvontaohjelma

- on Yrjö ja Hanna Hoivan laatima ja toteuttama suunnitelma, joka kattaa toimet ja menettelytavat oman toiminnan valvomiseksi ja turvallisuuden varmistamiseksi

## • Omavalvontasuunnitelma

- on osa omavalvontaohjelmaa. Se on tarkempi ja yksityiskohtaisempi kuvaus toimenpiteistä ja menettelytavoista, joita Yrjö ja Hanna Hoivan palveluysiköissä noudatetaan omien prosessien valvomiseksi

## • Omavalvonnan prosessi

- tavoitteena on varmistaa, että Yrjö ja Hanna Hoivan toiminta ja palvelut täyttävät laatu- ja turvallisuusvaatimukset sekä säädökset

## • Palveluyksikkö

- tarkoitetaan Yrjö ja Hanna Hoivan ylläpitämää hallinnollisesti ja toiminnallisesti järjestettyä kokonaisuutta, jossa tuotetaan sosiaali- tai terveyspalveluja
- Palveluyksikkö ei ole sidottu välttämättä fyysisiin toimitiloihin
- Yrjö ja Hanna Hoivalla on omavalvontasuunnitelma palveluyksiköittäin
- Palveluyksiköistä käytetään viestinnässä yleisnimeä Yrjö ja Hanna Koti tai palveluyksikön luvassa olevaa nimeä, esimerkiksi Pihlajakoti. Lainsäädännön edellyttämässä dokumenteissa käytetään termiä palveluyksikkö ja tai palvelupiste

## • Palvelupiste

- Palveluyksikkö jakaantuu rekisteriteknisesti yhteen tai useampaan palvelupisteeseen



# Omavalvonnan kehitystyö Yrjö ja Hanna Hoivalla

## 15.9.2025 Laaturpäällikkö

Vuoden toinen osavuosisraportti kokoaa yhteen ajanjakson, jolloin organisaatiossa tapahtui merkittävä muutos: Yrjö ja Hanna Kodit muuttui Yrjö ja Hanna Hoivaksi 1.9.2025 alkaen. Muutoksen myötä omavalvonnan kehittämistyö on saanut uusia painotuksia ja rakenteita.

Kuluneen kolmanneksen aikana keskiössä on ollut palveluyksikkötasoisien riskienhallinnan vahvistaminen. Yksiköissä on tunnistettu ja arvioitu toimintaan liittyviä riskejä entistä systemaattisemmin, ja niiden hallintaan on kehitetty käytännönläheisiä toimintamalleja. Tämä työ on ollut keskeinen osa turvallisuuden ja laadun varmistamista muuttuvassa toimintaympäristössä.

Omavalvonnan kehittämistä on viety eteenpäin yksikkökohtaisesti, huomioiden kunkin palveluyksikön erityispiirteet ja tarpeet. Tavoitteena on ollut luoda omavalvonnasta arjen työkalu, joka tukee henkilöstöä laadun seurannassa ja jatkuvassa parantamisessa. Kehittämistyössä on hyödynnetty asiakas- ja henkilöstöpalautetta sekä yksiköiden omia havaintoja.

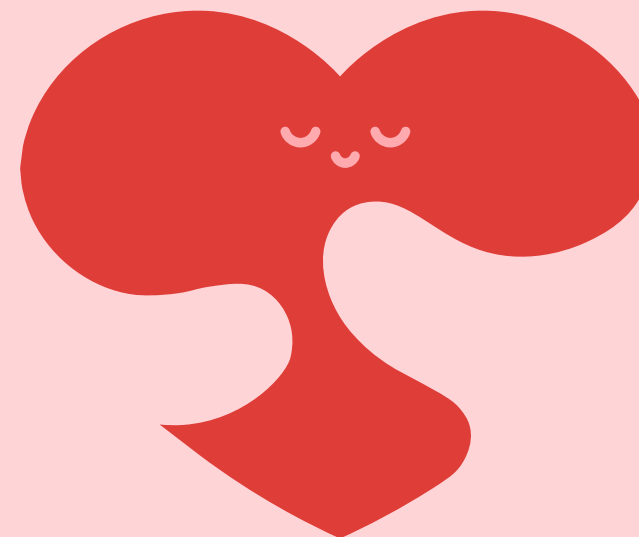
Erytistä huomiota on kiinnitetty yksiköihin, joissa asiakkaat tarvitsevat tavanomaista enemmän tukea. Näiden yksiköiden tueksi on rakennettu kohdennettu tukirakenne, joka mahdollistaa yksilöllisen ohjauksen ja resurssien suuntaamisen tarpeen mukaan. Tuen organisointi on toteutettu yhteistyössä asiantuntijoiden ja palveluyksiköiden johtoryhmien kanssa, ja sen vaikutuksia seurataan osana omavalvonnan arviointia.

Raportointijakson aikana tehdyt toimenpiteet tukevat omavalvonnan jatkuvaa kehittämistä ja varmistavat, että palvelun laatu ja turvallisuus säilyvät korkealla tasolla myös muutostilanteissa.

*”Yrjö ja Hanna Hoivan omavalvonnan kehittämisessä keskeistä on ollut riskienhallinnan ja tuen rakenteiden vahvistaminen palveluyksikkötasolla.*

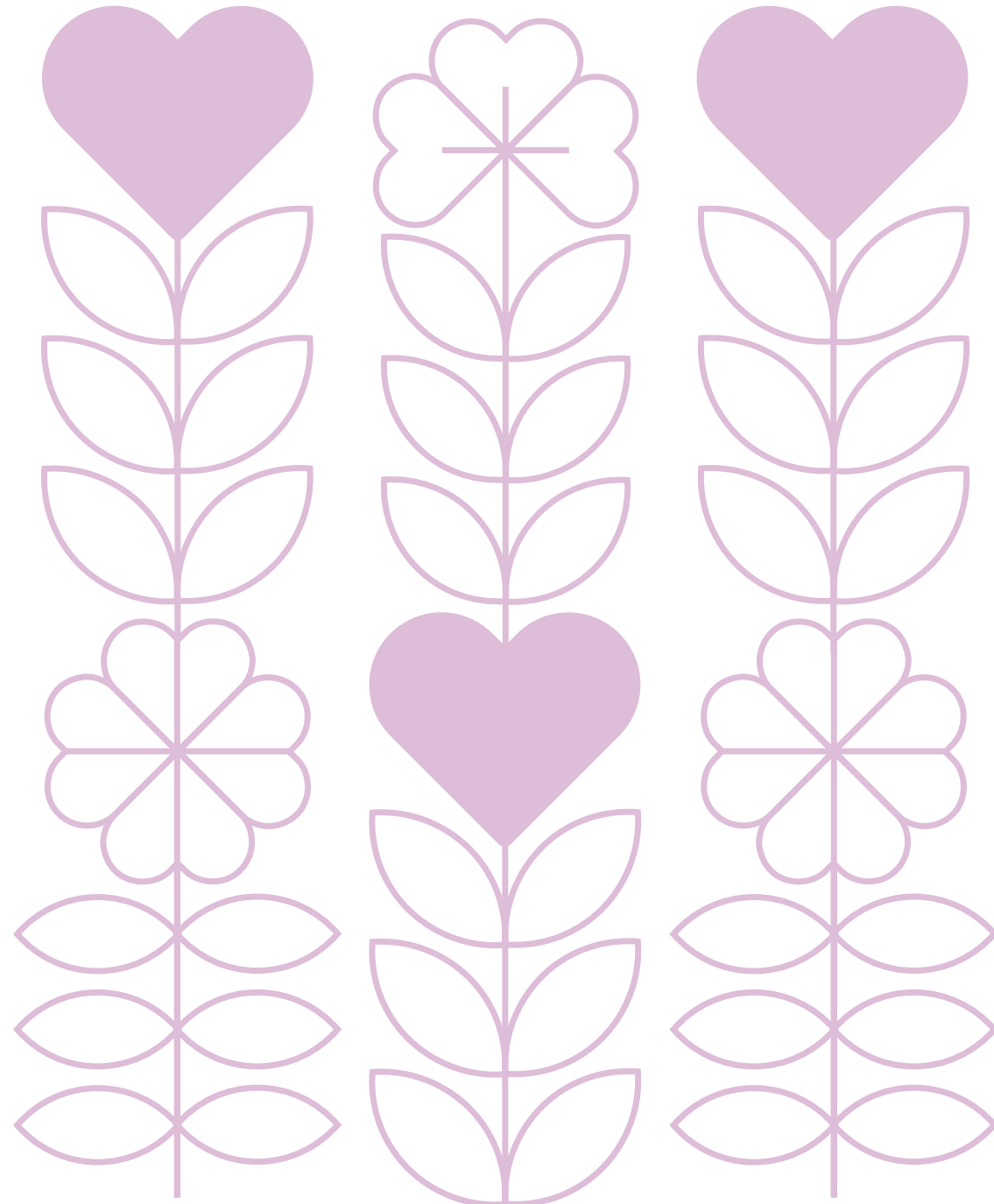
*Meillä on vastuu varmistaa, että jokainen yksikkö toimii turvallisesti ja laadukkaasti – asiakkaiden hyvinvointi on kaiken lähtökohta.”*

*- Laaturpäällikkö*



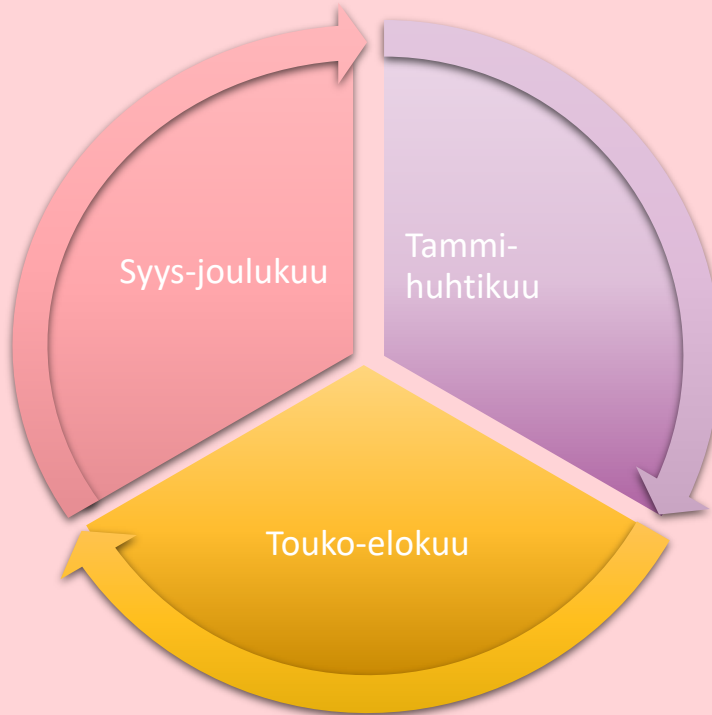
# Omavalvonnan periaatteet Yrjö ja Hanna Hoivassa

1. **Asiakaskeskeisyys:** Omavalvontaa tehdään ensisijaisesti asukkaiden kanssa yhdessä, näkökulmana asukkaan yksilöllinen elämä
2. **Johtajuus:** Omavalvonnan tarkoituksena on tukea Yrjö ja Hanna Hoivan johtajan työtä
3. **Henkilöstön osallisuus:** Omavalvonnan tavoitteena on mahdollistaa henkilökunnan onnistuminen työssään
4. **Vaiheittain etenevä toimintamalli:** Omavalvonta on suunniteltua ja järjestelmällistä prosessimaista toimintaa, jonka avulla kehitetään toimintaa yhä asukaslähtöisemmäksi
5. **Jatkuva parantaminen:** Omavalvonta perustuu riskienhallintaan, jonka tarkoituksena on ennaltaehkäistä ja kehittää toimintaa jatkuvasti
6. **Tietoon perustuva päätöksenteko:** Omavalvonnassa käytettävä raportoitava tieto perustuu eri järjestelmistä nousevaan dataan, joka raportoidaan palveluyksikkökohtaisesti
7. **Suhteiden hallinta:** Omavalvonnalla tavoitellaan yhteistyötä ja näkyvyyttä eri toimijoiden kanssa



# Omavalvonnan vuosikello 2025

- Omavalvontaohjelman ja omavalvontasuunnitelmapohjan päivitys
- Lääkehoidon auditoinnit
- Riskienhallinnan kehitystyö
- Omavalvonnan koulutussuunnitelma
- Omavalvonnan jalkautus koulutus 2
- Omavalvonnan osavuosisraportti 2/3



- Kehityssuunnitelman arviointi 3/3
- Omavalvonnan osavuosisraportti 3/3
- Valvonnan katsaus
- Johdon katselmukset
- Omavalvonnan tarkastelupiste
- Omavalvonnan nostot vuosikertomukseen
- Kotien itsearviointi
- Asukas-, läheis- ja henkilöstö kyselyt
- Omavalvonnan jalkautus koulutus

- Omavalvonnan tarkastelupiste
- Ennakovalvonnan materiaalit, tarkastuspiste
- Laadun kompassikoulutus johtajille

- Omavalvonnan osavuosisraportti 1/3
- Valvonnan katsaus
- Kotien itsearviointi

- Riskien hallinnan kehitystyö suunnitelmien pohjalta
- Kokonaisauditoinnit

## Omavalvontaohjelman mukainen toiminta

Osa-alue	Miten seurataan?	Havaitut poikkeamat	Kehittämistoimenpiteet
<b>Omavalvontasuunnitelmien osa-alueet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asukas-, läheis- ja henkilöstötyytyväisyyskyselyjen avulla</li> <li>- Sisäisillä auditoinnilla</li> <li>- Yksikkökohtaisilla Kehityssuunnitelmilla</li> <li>- Johdon katselmuksilla</li> <li>- Itsearviointikyselyllä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eri osa-alueista noussut tarve yllätystarkastuksille</li> <li>- Kirjallisen raportoinnin ajantasaisuus</li> <li>- Tarve riskienhallinnan kehittämiseksi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Omavalvonnan vuosikellon uudistaminen tukemaan jatkuvaa seuranta- ja arviointia</li> <li>- Palveluyksikkökohtaisen riskienhallinnan vahvistaminen osana kehityssuunnitelmia</li> <li>- Omavalvonnan koulutuskokonaisuuden laajentaminen ja kohdentaminen yksikkökohtaisesti</li> <li>- Yllätystarkastusten toimintamallin selkeyttäminen ja dokumentointi</li> <li>- Kirjallisen raportoinnin ajantasaisuuden varmistaminen osana johdon katselmuksia</li> </ul>
<b>Asiakaspalautteet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilmoittaminen Laatuportissa</li> <li>- Yhteensä 30 asiakaspalautetta, joka on viisi palautetta enemmän kuin osavuonna 1/25.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Palautteiden määrä</li> <li>- Palautetta saadaan, mutta se ei kohdistu Laatuporttiin. Palaute tulee s-posteihin ja suullisesti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Viestintästrategian uudistaminen palautekanavien selkeyttämiseksi</li> <li>- Laatuportin käytön vahvistaminen ohjeistuksella ja näkyvyydellä uusilla verkkosivuilla</li> <li>- Palautteen keruun monikanavaisuuden hyödyntäminen ja keskittäminen</li> <li>- Palautteiden sisällön analysointi osana yksikkökohtaista kehitystyötä</li> </ul>
<b>Muistutukset ja epäkohta tai epäkohdan uhka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilmoittaminen Laatuportissa</li> <li>- Epäkohta tai epäkohdan uhka ilmoituksia vähemmän kuin osavuonna 1/25</li> <li>- Työsuojelutarkastukset osana työturvallisuutta ja asiakasturvallisuutta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toimintaohjeiden mukaisuuden varmistaminen</li> <li>- Sisäisen intran käytön vähäisyys</li> <li>- Eri tarkastusten havaintojen kokoaminen samaan raportointijärjestelmään</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toimintaohjeiden jalkauttaminen osaksi perehdytystä ja lisäkoulutusta</li> <li>- Intranetin käytön vahvistaminen tiedonjaon ja ilmoitusten käsittelyn välineenä</li> <li>- Poikkeamailmoitusten kirjaamisen systematisointi ja vastuun selkeyttäminen</li> <li>- Yhteisen raportoinnin rakentaminen tarkastushavaintojen käsittelyyn</li> <li>- Työsuojeluratkaisujen integrointi osaksi asiakas- ja henkilöstöturvallisuuden seuranta-</li> </ul>

## Omavalvontaohjelman mukainen toiminta

Osa-alue	Miten seurataan?	Havaitut poikkeamat	Kehittämistoimenpiteet
<b>Asiakasturvallisuus ilmoitukset</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilmoittaminen Laatuportissa</li> <li>- Ilmoituksia yhteensä 5% vähemmän kuin osavuosi 1/25</li> <li>- Palveluyksikkö kohtainen seuranta</li> <li>- Valtakunnallinen seuranta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilmoitusten luokittelussa edelleen haastetta</li> <li>- Vaaratilanneilmoitusten juurisyiden tunnistaminen ja juurisyihin puuttuminen.</li> <li>- Raportointi suunnitellusti</li> <li>- Poikkeamien määrällinen lasku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilmoitusten luokittelun selkeyttäminen ja juurisyiden tunnistamisen vahvistaminen osana riskienhallintaa</li> <li>- Poikkeamien käsittelyprosessin yhtenäistäminen ja dokumentointi palveluyksikkökohtaisissa kehitysuunnitelmissa</li> <li>- Koulutustarpeiden tunnistaminen ilmoitusten perusteella ja kohdennetun koulutuksen toteuttaminen</li> <li>- Sähköisen raportoinnin vahvistaminen ja tiedon hyödyntäminen omavalvonnan arvioinnissa</li> </ul>
<b>Henkilöstön riittävyys Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilöstön riittävyyttä seurataan viikkoraporteissa ja Työvuorovelhon mitoituslaskureissa.</li> <li>- Kodin johtajat ja resurssipäälliköt seuraavat mitoitusta päivä ja viikko tasolla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilöstömitoituksen toteuman tarkkuus ja seuranta prosessina.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitoitusdatan raportoinnin kehittäminen ja visualisointi</li> <li>- Pito- ja vetovoimatekijöiden analysointi yksikkötasolla ja toimenpiteiden kohdentaminen</li> <li>- Henkilöstön vaihtuvuuden seuranta osana omavalvonnan vuosikelloa</li> <li>- TES-osaamisen vahvistaminen ja ennakoiva suunnittelu resurssien näkökulmasta</li> </ul>
<b>Sydämen jälki</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Positiiviset ja kehitysehdotukset kirjattuna Laatuporttiin. Ilmoituksia on 50% vähemmän kuin edellisessä raportissa.</li> <li>- Haettujen Helmien määrä.</li> <li>- Kodin Helmiä on annettu yhtä paljon kuin osavuonna 1/25.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valtakunnallisesti ilmoitusten määrä.</li> <li>- Ohjeiden selkeyttäminen ja jäsentäminen järjestelmistä.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Positiivisen palautteen keruun ja kirjaamisen ohjeistuksen selkeyttäminen</li> <li>- Kodin Helmien käytön vahvistaminen osana arjen laatutyötä</li> <li>- Palautteiden hyödyntäminen yksikkökohtaisessa kehitystyössä ja henkilöstön motivoinnissa</li> <li>- Valtakunnallisen palautemäärän kasvattaminen viestinnän ja näkyvyyden keinoin</li> </ul>

# Keskeinen toiminnan kehitystyö

Omaavalonnan toimeenpano



*Kevään laatumittareista heikoin tulos oli mittarissa omaavalonnan toimeenpano. Tämä mittari nostettiin omaavalonmalliseen tarkasteluun osavuonna 2/2025.*

Viimeisen neljän kuukauden aikana omaavalonnan toimeenpanoa on vahvistettu monitasoisesti, keskittyen erityisesti käytännönläheisiin ratkaisuihin palveluyksikkötasolla. Kehittämistyö on ollut tavoitteellista ja jatkuvaa, ja sen painopisteet ovat nousseet esiin sekä yksiköiden arjesta, että organisaation strategisista linjauksista.

- **Riskienhallinnan vahvistaminen:** Palveluyksiköissä on toteutettu riskienarviointeja, joiden pohjalta on laadittu konkreettisia toimenpiteitä turvallisuuden parantamiseksi. Erityistä huomiota on kiinnitetty häiriötilanteisiin varautumiseen ja henkilöstön toimintavalmiuksiin.
- **Tuen organisointi erityistä tukea tarvitseville yksiköille:** Yksiköille, joissa asiakkaiden tuen tarve on korostunut, on rakennettu kohdennettu tukimalli. Malli sisältää asiantuntijaohjausta, lisäkoulutusta ja tiivistettyä seuranta, joka tukee yksikön omaavalonnan toteutumista.
- **Seurannan ja arvioinnin kehittäminen:** Omaavalonnan toteutumista seurataan nyt systemaattisemmin. Yksiköiltä kerätään säännöllisesti palautetta ja numeerista tietoa, jonka avulla voidaan tunnistaa kehittämiskohteita ja kohdentaa toimenpiteitä tehokkaasti.
- **Yhteistyön vahvistaminen:** Kehittämistyö on toteutettu tiiviissä yhteistyössä johtajien ja henkilöstön kanssa. Tämä on lisännyt sitoutumista omaavalonntaan ja vahvistanut yhteistä ymmärrystä laadun ja turvallisuuden merkityksestä.

**"Omavalvonta rakentuu vahvaksi, kun jokainen osa loksauttaa paikalleen – yhdessä kohti vaikuttavaa ja turvallista arkea."**

*Matka kohti yhteisöllistä, hyvinvointia vahvistavaa asumisen mallia etenee määrätietoisesti.*

Seuraava omavalvonnan osavuosisiraportti julkaistaan 15.1.2026 - Laatupäällikkö

