

Omavalvontasuunnitelman arviointi 3/2025



YRJÖ JA HANNA
HOIVA

materiaali: 1.9.-31.12.2025

lähteet: Asukas-, läheis- ja henkilöstökyselyt
syksy 2025, Laatuportin materiaali,
Työvuorovelho, viikkoraportit

kuvat: Yrjö ja Hanna Hoiva materiaalipankki

Sisällys

- Toiminta rakentuu valtakunnallisesta strategiasta
- Omavalvonnan keskeiset käsitteet Yrjö ja Hanna Hoivalla
- Omavalvonnan periaatteet
- Omavalvonnan vuosikello
- Omavalvontasuunnitelman mukainen toiminta
- Katsaus viimeiseen osavuoteen palveluyksikössä
- Palveluyksikön kehittämistoimet osavuodelle 1/2026

*Laki sosiaali- ja terveydenhuollon
valvonnasta (27 §):*

*”Omavalvontasuunnitelma sekä
omavalvontasuunnitelman toteutumisen
seurantaan perustuvat havainnot ja niiden
perusteella tehtävät toimenpiteet
julkaistaan omavalvonnan
osavuosisiraporttina neljän kuukauden
välein Yrjö ja Hanna Hoivan nettisivuilla.”*



**ELÄMÄN-
TEHTÄVÄMME**

Kohennamme meillä
asuvien ja työskentelevien
ihmisten elämää yksi
kohtaaminen
kerrallaan.

**Kohtaaminen
on tärkein
arvomme.**

ARVOMME

Eettisyys
Kohtaaminen
Jatkuvuus

LUPAUKSEMME

Lunastamme
luottamuksen
jokaisessa
kohtaamisessa
ihmisten kesken.

NÄISSÄ ON ONNISTUTTAVA

- Erinomaiset johtamispalvelut
- Luotettavuus, tunnettuus
ja vaikuttavuus
- 100 % vastuu
- Aktiivinen palautekulttuuri
- Halu ja taito palvella
- Kestävä hintataso
- Toiminnan sujuvuus

**NÄITÄ ON
PARANNETTAVA**

Työntekijäkokemus
Asiakaskokemus
Yhtenäiset ja vaikuttavat
toimintamallit
Kestävä talous
ja kasvu

**MUUTOSTUULET JA
MUUTOSTA VARJOSTAVAT PILVET**

- Palvelurakenteen muutos
- Suomalaisten
ikäntyminen
- Työvoiman saatavuus
- Kannattavuuden
heikkeneminen
- Digitaalisuus ja tietosuoja
- Ilmastokriisi ja maailman
turvallisuustilanne

VISIOMME

Olemme
valtakunnallisesti
tunnettuja inhimillisistä,
vastuullisista ja
luotettavista hoiva-
ja johtamis-
palveluista.



Omavalvonnan keskeiset käsitteet Yrjö ja Hanna Hoivalla

• Omavalvonta

- Yrjö ja Hanna Hoivan omavalvonnalla turvataan palvelujen laatu, asiakaskeskeisyys, turvallisuus ja asianmukaisuus sekä valvotaan niiden toteutumista

• Omavalvontaohjelma

- on Yrjö ja Hanna Hoivan laatima ja toteuttama suunnitelma, joka kattaa toimet ja menettelytavat oman toiminnan valvomiseksi ja turvallisuuden varmistamiseksi

• Omavalvontasuunnitelma

- on osa omavalvontaohjelmaa. Se on tarkempi ja yksityiskohtaisempi kuvaus toimenpiteistä ja menettelytavoista, joita Yrjö ja Hanna Hoivan palveluysiköissä noudatetaan omien prosessien valvomiseksi

• Omavalvonnan prosessi

- tavoitteena on varmistaa, että Yrjö ja Hanna Hoivan toiminta ja palvelut täyttävät laatu- ja turvallisuusvaatimukset sekä säädökset

• Palveluyksikkö

- tarkoitetaan Yrjö ja Hanna Hoivan ylläpitämää hallinnollisesti ja toiminnallisesti järjestettyä kokonaisuutta, jossa tuotetaan sosiaali- tai terveyspalveluja
- Palveluyksikkö ei ole sidottu välttämättä fyysisiin toimitiloihin
- Yrjö ja Hanna Hoivalla on omavalvontasuunnitelma palveluyksiköittäin
- Palveluyksiköistä käytetään viestinnässä yleisnimeä Yrjö ja Hanna Koti tai palveluyksikön luvassa olevaa nimeä, esimerkiksi Pihlajakoti. Lainsäädännön edellyttämässä dokumenteissa käytetään termiä palveluyksikkö ja tai palvelupiste

• Palvelupiste

- Palveluyksikkö jakaantuu rekisteriteknisesti yhteen tai useampaan palvelupisteeseen

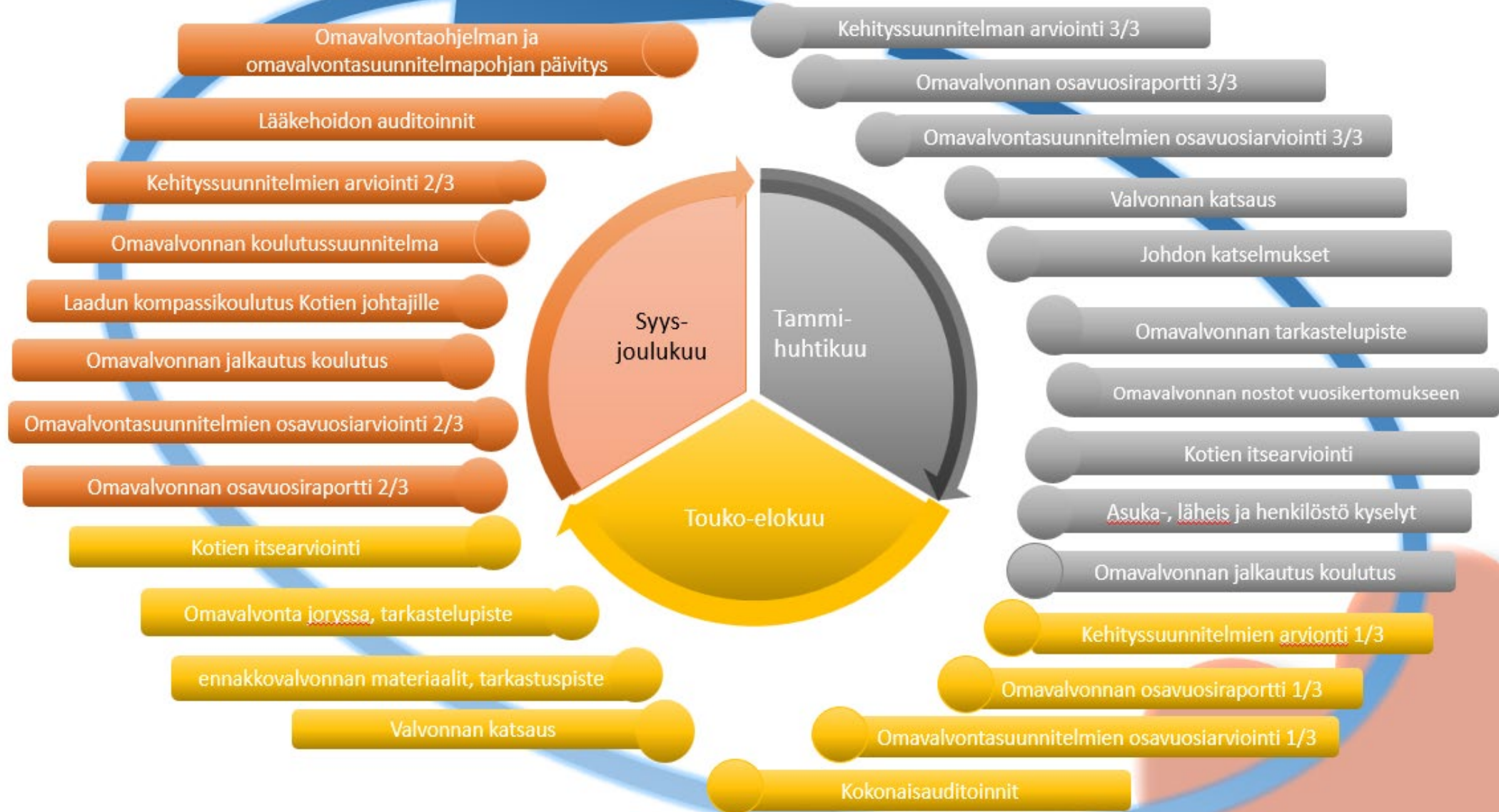


Omavalvonnan periaatteet Yrjö ja Hanna Hoivassa

- 1. Asiakaskeskeisyys:** Omavalvontaa tehdään ensisijaisesti asukkaiden kanssa yhdessä, näkökulmana asukkaan yksilöllinen elämä
- 2. Johtajuus:** Omavalvonnan tarkoituksena on tukea Yrjö ja Hanna Hoivan johtajan työtä
- 3. Henkilöstön osallisuus:** Omavalvonnan tavoitteena on mahdollistaa henkilökunnan onnistuminen työssään
- 4. Vaiheittain etenevä toimintamalli:** Omavalvonta on suunniteltua ja järjestelmällistä prosessimaista toimintaa, jonka avulla kehitetään toimintaa yhä asukaslähtöisemmäksi
- 5. Jatkuva parantaminen:** Omavalvonta perustuu riskienhallintaan, jonka tarkoituksena on ennaltaehkäistä ja kehittää toimintaa jatkuvasti
- 6. Tietoon perustuva päätöksenteko:** Omavalvonnassa käytettävä raportoitava tieto perustuu eri järjestelmistä nousevaan dataan, joka raportoidaan palveluyksikkökohtaisesti
- 7. Suhteiden hallinta:** Omavalvonnalla tavoitellaan yhteistyötä ja näkyvyyttä eri toimijoiden kanssa



Omavalvonnan vuosikello 2025



Omavalvontasuunnitelman mukainen toiminta

Osa-alue	Miten seurataan?	Havaitut poikkeamat	Kehittämistoimenpiteet
Omavalvontasuunnitelmien osa-alueet	<ul style="list-style-type: none"> - Asukas-, läheis- ja henkilöstötyytyväisyyskyselyjen avulla - Sisäisillä auditoinnilla - Yksikkökohtaisilla Kehityssuunnitelmilla - Johdon katselmuksilla - Itsearviointikyselyllä 	<ul style="list-style-type: none"> - Kirjaamisen tehostaminen, toimintakykyä kuvailevan kirjaamisen tehostaminen - Lääkevastaan kirjaaminen ei säännönmukaista 	<ul style="list-style-type: none"> - Kirjaamisseuranta aloitettu 10/25. Kirjaamisvastaava käynyt kirjaamisia läpi henkilökunnan kanssa - Kirjaamiskoulutuksen materiaali henkilökunnalla luettavana - Viikkopalavereissa kirjaamisen esimerkkejä
Asiakaspalautteet	<ul style="list-style-type: none"> - Ilmoittaminen Laatuportissa - Paperiset palautteet - S-postilla tulleet palautteet - Suulliset palautteet 	<ul style="list-style-type: none"> - Kaikkia suullisia palautteita ei kirjata laatuporttiin 	<ul style="list-style-type: none"> - Kuukausittaiset asukaskokoukset jossa kerätään asiakaspalautteita. Päiväkahvilla keskustellaan asukkaiden kanssa ja kerätään palautteita.
Muistutukset ja epäkohta tai epäkohdan uhka	<ul style="list-style-type: none"> - Ilmoittaminen Laatuportissa - Epäkohta tai epäkohdan uhka ilmoitusten määrä - Työsuojelutarkastukset osana työturvallisuutta ja asiakasturvallisuutta 	<ul style="list-style-type: none"> - Poikkeamailmoituksia edelleen vähän. 	<ul style="list-style-type: none"> - Laitettu kehitystiimille ehdotus, että poikkeamien tekoon saataisiin QR-koodi jonka mahdollistaisi tehokkaamman poikkeamien ilmoittamisen. Poikkeaman teko voi unohtua, jos ei sitä heti pääse koneelle tekemään. QR-koodilla poikkeama voitaisiin tehdä heti. - Poikkeamat käydään läpi yhdessä henkilökunnan kanssa

Omavalvontasuunnitelman mukainen toiminta

Osa-alue	Miten seurataan?	Havaitut poikkeamat	Kehittämistoimenpiteet
Asiakasturvallisuus ilmoitukset	<ul style="list-style-type: none"> - Ilmoittaminen Laatuportissa - Tiimipalaverit 	<ul style="list-style-type: none"> - Poikkeamailmoituksia edelleen vähän 	<ul style="list-style-type: none"> - Laitettu kehitystiimille ehdotus, että poikkeamien tekoon saataisiin QR-koodi jonka mahdollistaisi tehokkaamman poikkeamien ilmoittamisen. Poikkeaman teko voi unohtua, jos ei sitä heti pääse koneelle tekemään. QR-koodilla poikkeama voitisiin tehdä heti. - Poikkeamat käydään läpi yhdessä henkilökunnan kanssa
Henkilöstön riittävyys Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön riittävyttä seurataan viikkoraporteissa ja Työvuorovelhon mitoituslaskureissa. - Kodin johtajat ja resurssipäälliköt seuraavat mitoitusta päivä ja viikko tasolla. 	<ul style="list-style-type: none"> - Akuutit puutokset voivat toisinaan hankaloittaa sijaisten saantia - Toisinaan poissaoloja ilmoitetaan hyvin myöhään tai tipotellen, joka vaikuttaa herkästi sijaisten saamiseen ja vuorojen täyttöön. - Asukasmuutokset vaikuttavat mitoitukseen 	<ul style="list-style-type: none"> - Vuorojen paikkaus samoilla tunneilla mitä poissaolevalla on - Henkilöstön selkeä ohjeistaminen puotosvuorojen täyttämiseen viikonloppuisin ja arkipyhinä - Mitoituksen reaaliaikainen seuranta velhossa.
Sydämen jälki	<ul style="list-style-type: none"> - Positiiviset ja kehitysehdotukset kirjattuna Laatuporttiin - Haettujen Helmien määrä 	<ul style="list-style-type: none"> - Helmi-ilmoituksia vähän, kuitenkin niitä on tehty edellisen osavuosiraportin jälkeen - Positiivisia ja kehitysehdotusilmoituksia ei ole tehty laatuporttiin 	<ul style="list-style-type: none"> - Viikkopalavereissa asian tärkeyden korostaminen - Suunnistusvalmennus apuna - Palautteenannon sekä kehitysehdotusten tärkeyden korostaminen viikkopalavereissa sekä muissa keskusteluissa.

Katsaus vuoden viimeiseen osavuoteen Palveluysikössä

Toiminta-ajatus ja arvot (Mitä palveluysikössä on tapahtunut?)

- Keväällä alkanut suunnistusvalmennusmatka on jatkunut läpi vuoden. Merkittävänä asiana on korostunut sekä positiivisen, - että rakentavan palautteen antaminen. Tällä on ollut suuri merkitys työhyvinvoinnin ja ilmapiirin paranemiseen. Henkilöstö on ollut sitoutunutta 100% vastuuseen. Asukkaiden kanssa on usein vietetty yhdessä päiväkahvit, jonka aikana on käyty läpi kuulumisia ja heidän toiveitaan. Kuukausiretkikohteina viimeisellä osavuodella oli Talomuseo Glims, sekä Rax. Henkilökunnan kanssa järjestettiin TYHY-päivä, kävimme hoitotyön museossa Metropolian kampuksella, sekä syömässä yhteisen lounaan.
- Jääskentehasta tehtiin Some-video siitä, miten suunnistusvalmennus, palautteenanto ja vastaanottaminen sekä 100% vastuu toteutuu meillä. Video on julkaistu Yrjö ja Hanna Hoivan facebook sivulla www.facebook.com/yhhoiva

Asiakasmuutokset

- Jääskentehassa on ollut yksi asukaspaikka vapaana 8/25 lähtien

Henkilöstö (rakenne, saatavuus yms.)

- Henkilöstötilanne on ollut vakaa ja sijaisia on ollut saatavilla hyvin. Jääskentehassa on asukkaat hyvin tunteva sijaisrinki, ja moni heistä on työskennellyt Jääskentehassa jo hyvinkin pitkään, sen lisäksi on saatu uusia hyviä sijaisia. Vuoroissa on ollut pääsääntöisesti vähintään 3+3+1, joihinkin päiviin on mitoituksen mukaisesti lisätty 1 työntekijä joko aamuun tai iltaan. Yksi määräaikainen työntekijä on palkattu.
- **Henkilöstön tyytyväisyyskysely Syksy 2025 NPS arvo nousut hyvin 0 -> 42. Kyselyn keskiarvo parantunut 4,12 -> 4,32.** Työhyvinvointi tyytyväisyys on lisääntynyt huomattavasti. Jääskentehassa on aktiivisesti harjoiteltu sekä positiivisen, - että rakentavan palautteen antamista suunnistusvalmennuksen sekä kodin johtajan avulla.

Kehityskohteiksi kyselyn perusteella nousi ilmapiirin kehittäminen, toimivien prosessien kehittäminen

- Henkilöstö on itseohjautuvaa ja aktiivista.

Koulutus:

- EA1 koulutus järjestettiin ja kaikilla Jääskentehan vakituksilla/määräaikaisilla työntekijöillä on EA1 suoritettuna. Yksi työntekijä osallistui Yrjö ja Hanna Hoivan järjestämään kielikurssille kielitaidon kehittämiseksi, siitä huolimatta, että hänellä vaadittu kielitaso täyttyi.
- Kodin johtaja ja kirjaamisvastaava osallistui kirjaamiskoulutukseen ja tietoa jalkautetaan koko henkilöstölle
- Lisäksi henkilöstö on suorittanut Skhole-koulutuksia itsenäisesti

Toiminnan tavoitteet (Miten osavuosi vei palveluysikköä kohti strategisia tavoitteita?)

- Läheisteniltä pidettiin lokakuussa, lähes kaikkien asukkaiden läheiset pääsivät paikalle. Läheistenillassa esiintymässä oli Sibelius-akatemiassa opiskeleva kansanmusiikin taituri Anna Karila.
- Suunnistusvalmennus ja 100% vastuu teema on ohjannut toimintaa Jääskentehassa.
- Asukas, - läheis, -ja henkilöstötyytyväisyyskyselyt toteutettiin lokakuussa.
- **Asukastytyväisyytemme NPS on pysynyt ennallaan kevääseen verrattuna, 38. Kyselyn keskiarvo 4,18 -> 3,83.**

Kyselyn perusteella olemme onnistuneet aktiivisen arjen lisäämisessä asukkaille, tämä luku oli hieman noussut 3,12 -> 3,43. Tämän kehitystä jatkamme myös ensi vuonna. Myös ateriapalveluihin tyytyväisyys on parantunut keittiön toiminnan uudelleen järjestelyn jälkeen 3,75 -> 3,86. Kyselyn perusteella asukkaat ovat pääosin tyytyväisiä Jääskentehassa asumiseen ja hoitajiin, mutta kokevat myös, että kaipaavat enemmän aikaa hoitajilta, ja että heidän toiveitaan otettaisiin enemmän huomioon. Näiden asioiden parantaminen on meidän kehityskohteenamme ensi vuodelle.

- **Läheistytyväisyyskyselyssä NPS oli laskenut 78 -> 40. Kyselyn keskiarvo 4,38 -> 3,89.**

Kyselyssä ateriapalveluiden tyytyväisyys on laskenut. Maistuva ruoka 4,22 -> 3,78 sekä ruokalistan monipuolisuus 4,62 - 3,67. Syksyllä keittiötoimintamme uudistui henkilökunnan vaihdoksen myötä ja meillä aloitti uusi keittiöpäällikkö Jaana sekä kokki Sergei. Jaana on ravitsemuksen ammattilainen, ja onkin saanut uudistettua koko ruokalistamme ja palaute asukkailta ruoasta on ollut pääosin positiivista. Uusi päivitetty ruokalistamme löytyy verkkosivuiltamme <https://yhhoiva.fi/kohteet/jaaskenteha/>. Kyselyn perusteella toivotaan sitä, että Jääskentehan asioista tiedotetaan enemmän 4 -> 3,7. Tiedottamisen ja läheisyhteistyön parantaminen on yksi meidän kehityskohteistamme ensi vuodelle, ja toivomme että yhteistyöstämme tulee tiiviimpää ja parempaa.

Palveluyksikön kehittämistoimet osavuodelle 1/2026

- ✓ Läheisyhteistyön kehittäminen ja parantaminen
- ✓ kuukausittaiset lauantaikahvit läheisten kanssa
- ✓ Kuukausikirjeen lähettäminen jatkossa kerran kuukaudessa
- ✓ Laitepassien valmistuminen
- ✓ Poikkeamailmoitusten aktiivinen tekeminen
- ✓ DC2 ohjelman käyttöönotto

